



Digitale Eingangsberechnungs- verarbeitung (ERV)

Die fertige BCIS Best-Practice Lösung mit ELO

B.cis



Digitale Eingangsrechnungsverarbeitung

Mehr Effizienz und Transparenz bei weniger Aufwand

Die BCIS Best-Practice Lösung Digitale Eingangsrechnungsverarbeitung (ERV) bildet den Prozess von der Bestellanforderung bis zur Buchung der Rechnung in der Finanzbuchhaltung ab.

Dabei werden folgende Rechnungsformate verarbeitet:

- **PDF-Rechnungen**
- **Gescannte Papier-Rechnungen**
- **ZUGFeRD-Rechnungen, xRechnungen**

Alle zum Rechnungsvorgang gehörenden Dokumente wie E-Mails, Angebote, Bestellungen, Auftragsbestätigungen, Leistungs-/Lieferscheine, Verträge, Schriftverkehr werden zusammen mit der Rechnung in einem digitalen Rechnungsordner archiviert.

Mit der BCIS ERV Lösung werden eingehende Dokumente u.a. nach §14 UStG geprüft, Daten für die Buchung extrahiert und per Workflow an die zuständigen Mitarbeiter weitergeleitet.

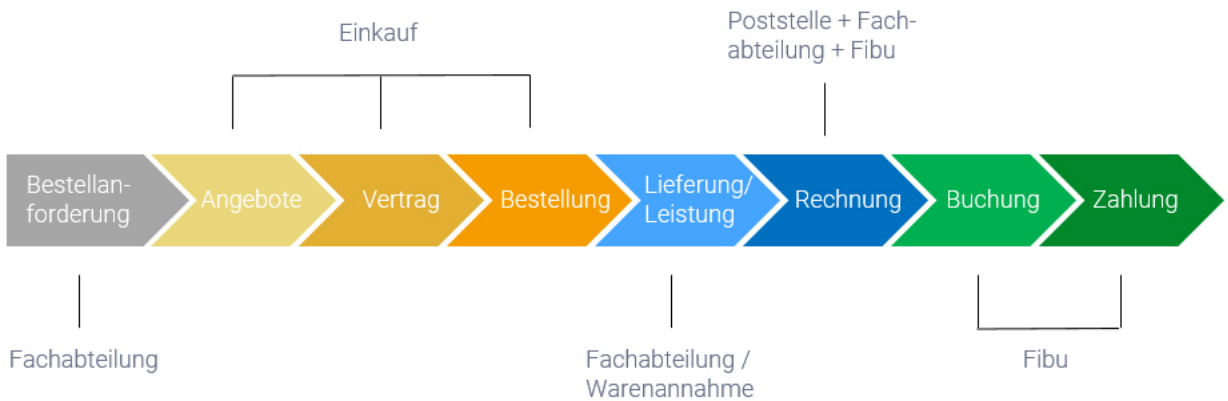
Vorteile

- Vollständige Rechnungsakte mit allen dazugehörigen Dokumenten
- Automatisierte Archivierung und Erkennen von Rechnungen aus E-Mails
- Automatisierung der Rechnungsprüfung mit Bestellzuordnung & Buchungsvorlage
- Transparenz über alle offenen Vorgänge
- Höhere Verarbeitungsqualität
- Mehr Skontoerlöse
- Revisions sichere Archivierung
- Schnittstelle zu nahezu allen Fibu- und ERP-Systemen mit Stammdatenabgleich



Der Rechnungsprozess

Von der Bestellanforderung bis zur Buchung



Die BCIS Best Practice Lösung basiert auf ELOprofessional / ELOenterprise, ELO Invoice, ELO DocXtractor und ELOxc und bildet den kompletten Prozess von der Bestellanforderung bis zur Übergabe der Buchungs- und Zahlungsinformationen an die Fibu ab.

Alle E-Mails, Dateien und Dokumente zu einer Rechnung werden in die Rechnungsakte verlinkt, so dass der Rechnungsvorgang für den Anwender vollständig ersichtlich ist.

Eingehende Rechnungen werden automatisiert nach § 14 UStG geprüft, Daten wie Mandant, Kreditor, Datum, Beträge, Bestellnummern etc. extrahiert und geprüft und per ELO Workflow an die zuständigen Sachbearbeiter weitergeleitet.

Die integrierte Schnittstelle zu ELO Contract Vertragsmanagement referenziert Rechnungen in die Vertragsakte.



Die Highlights

- **Abbildung des vollständigen Prozesses**
von der Bestellanforderung bis zur Buchung mit Verlinkung der Dokumente, dazu Referenzen in Vertragsakten
- **Frühe automatische Archivierung**
Automatische E-Mail Archivierung mit Extraktion des Rechnungsanhangs oder Scannen von Papierrechnungen, Übergabe zur Erkennung und ELO Workflowstart
- **Automatische Rechnungsprüfung**
Prüfung nach §14 UStG, rechnerische Prüfung, Prüfung auf Vollständigkeit, Abgleich mit Fibu-Stammdaten, Zahlungskonditionen und Bankverbindungen, Beleg-Dublettenprüfung
- **Schnittstellen zur Finanzbuchhaltung**
Anbindung zur Fibu-Software mit Auslesen von Kreditorstammdaten, Sachkonten, KSt, KTr, Übertragung der Buchungssätze, direkte Suche aus der Fibu in ELO
- **Digitaler Rechnungsworkflow**
Digitale Weiterleitung an den nächsten Bearbeiter, Zugriff von überall, auch mobil unterwegs via Tablet oder im HomeOffice, dadurch Entfall von Transport- und Liegezeiten
- **Einsparung von Porto, Versand- und Lagerkosten**
Weniger Ordner, Schränke, Archivraum, Kopierkosten, Papier und Arbeitsaufwand



5 Gründe für die BCIS Lösung

BCIS Best-Practice Lösung zur Eingangsrechnungsverarbeitung

1. **Transparent** – Detaillierte Leistungsbeschreibung vorab
2. **Fertig** – Lösung durch BCIS Installationspaket in kürzester Zeit einsatzbereit
3. **Standardisiert** – Updatefähige Lösung nah am ELO Standard
4. **Skalierbar** – von 15 bis 1.000 Rechnungen pro Tag
5. **Integration** – Schnittstelle zu bestehenden Fibu- und ERP-Systemen

Je mehr Rechnungen, desto höher das Einsparungspotential!

Fragen Sie eine jetzt kostenfreie Online-Präsentation an!



Kontakt

BCIS IT-Systeme GmbH & Co. KG
Eugen-Richter-Straße 109, 34134 Kassel

Telefon: (0561) 766 56-40
E-Mail: elo@bcis.de

Weitere Informationen unter
<https://bcis.de/erv>

