



▶ YOUR WORK FLOWS

■ Business Solution ELO Contract

Das digitale Vertragsmanagement



Kleingedrucktes im Blick behalten

Behalten Sie Ihre Verträge mit der Vertragsmanagement-Software **ELO Contract** jederzeit im Blick.

Verträge sind eine wichtige Grundlage betriebswirtschaftlichen Handelns in einem Unternehmen. Sie definieren Vereinbarungen und Verpflichtungen gegenüber Kunden, Erwartungen gegenüber Dienstleistern oder Arbeitsverhältnisse innerhalb des Unternehmens.

So erfassen Verträge die verschiedensten Aspekte und dementsprechend hoch ist ihre Anzahl im Unternehmen. Ohne ein digitales Vertragsmanagement stellt die Verwaltung der Verträge sowie die Überwachung aller Fristen und Vereinbarungen eine Herausforderung dar. Mit **ELO Contract** können Sie ein- und ausgehende Verträge über den gesamten Lebenszyklus hinweg verwalten und überwachen. Für jede Phase eines Vertrages – von der Anforderung und dem ersten Entwurf bis hin zum Abschluss und der späteren Archivierung – stellt die **Business Solution ELO Contract** standardisierte

Vorgehensweisen als Best-Practice-Ansatz bereit. Dadurch profitieren Sie von einer sehr schnell einsetzbaren Lösung. Selbstverständlich können Sie diese mit geringem Aufwand an Ihre persönlichen Anforderungen anpassen und erweitern.

- **Jederzeit überblicken:**
Alle Verträge inkl. Konditionen und Fristen sind zentral erfasst und mit einem Klick einsehbar.
- **Rechtzeitig erinnert:**
Erinnerungen und Wiedervorlagen für die Einhaltung von Leistungs- und Kündigungsterminen.
- **Strukturiert verfügbar:**
Wichtige Informationen sind kontextbezogen mit in den Vertragsakten verwaltet.
- **Sicher archiviert:**
Rechtskonforme Langzeitarchivierung über vorgeschriebene Aufbewahrungszeiträume.

Professionelles Vertragsmanagement mit ELO

Vertragsanbahnung

Vertragsdokumente automatisiert erstellen

Mit einem Klick generieren Sie automatisch einen Vertrag, eine Kündigung oder andere Dokumente. Zu jedem Vertragstyp finden Sie eine entsprechende Vorlage. Mit der Vorlagenverwaltung können spezifische Informationen direkt aus der Vertragsakte übernommen werden.

Benutzer und Rechte festlegen

Verträge beinhalten sensible Daten, die vor unbefugtem Zugriff geschützt werden müssen. Mit der leistungsstarken Rechteverwaltung weisen Sie Rollen eindeutig zu und steuern damit den Zugriff für berechtigte Personen.

Freigabeprozesse effizient steuern

Die nötigen Freigabeschritte lassen sich einfach per ELO Workflow definieren und kontrolliert abwickeln. Damit bleibt der Genehmigungs- und Freigabeprozess jederzeit transparent. Sie können so sofort nachvollziehen, in welcher Abstimmungsphase sich ein Vertrag gerade befindet. Weitere Benutzer können dynamisch ergänzt werden.

Kollaborativ im Team arbeiten

Bei der Vertragserstellung ist auch die fachliche und sachliche Zusammenarbeit im Team ein wichtiger Aspekt. Mit der ELO Collaboration-Funktionalität ‚Dokumentenfeed‘ gelingt dies mit Leichtigkeit und Diskussionsbeiträge sind für alle Beteiligten jederzeit sichtbar.

Vertragsverwaltung

Verträge zentral verwalten

Alle relevanten Vertragsinformationen sowie zugehörige Dokumente werden in einer Vertragsakte abgelegt und sind damit zentral verfügbar. Zusätzlich können Sie standardisierte Deckblätter und Etiketten drucken, um die Originaldokumente verlinkt abzulegen. Scannen Sie einfach den dort aufgedruckten QR-Code, dann wird Ihnen die zugehörige digitale Akte sofort auf Ihrem Smartphone oder via QR-Scanner auf dem Desktop angezeigt.

Informationen schnell erfassen

Erreicht ein Vertrag Ihr Unternehmen, unterstützt Sie die **Business Solution ELO Contract** aktiv bei der Erfassung aller relevanten Vertragsdetails. Dafür stehen Ihnen verschiedene vordefinierte Stichwortlisten zur Verfügung. Diese beinhalten

unterschiedliche verwaltete Informationen, z.B. Mandanteninformationen, Vertragsnummern, Laufzeiten usw.

Mobil auf Verträge zugreifen

Arbeiten Sie mobil mit Verträgen und greifen Sie per Smartphone oder Tablet auf relevante Inhalte zu. Ihre Originaldokumente können Sie mit standardisierten Deckblättern oder Etiketten versehen. Der darauf abgedruckte QR-Code ermöglicht die einfache Erfassung mit der ELO App. So öffnen Sie eine Vertragsakte mit allen zugehörigen Informationen komfortabel auf Ihrem mobilen Endgerät. Durch das Responsive Design passt sich die Programmoberfläche automatisch an das Endgerät an.

Vertragspflege

Laufzeiten konfigurieren

Die Laufzeiten jedes einzelnen Vertrages können Sie individuell festlegen. Funktionen zur automatischen Berechnung von Vertragsende, Erinnerungsdatum oder Kündigungsfrist unterstützen Sie dabei.

Wiedervorlagen nutzen

Damit Sie keine Fristen versäumen, steht Ihnen ein ausgereiftes Wiedervorlagenmanagement zur Verfügung. Die erstellten Wiedervorlagen aktualisieren sich automatisch, falls sich am Vertrag etwas ändert.

Verträge verlängern oder kündigen

Soll ein Vertrag verlängert werden, kann dies mit der **Business Solution ELO Contract** automatisch oder manuell erfolgen. Durch vordefinierte Vorgänge und Vorlagen ist eine Vertragskündigung unkompliziert und leichter zu erledigen.

Info abonnieren

ELO besitzt die Fähigkeit, Teilnehmer automatisch im Falle von Vertragsänderungen und Ergänzungen zu informieren. Gerade bei einer Vielzahl an Verträgen spart dies Zeit und mindert den organisatorischen Aufwand.

Vertragscontrolling

Den Überblick behalten

Mit dem Vertragsmanagement-Cockpit lassen sich alle Verträge auf einfachste Weise auswerten. Durch die grafische Darstellung haben Sie alle wichtigen Informationen (Status, Verpflichtungen usw.) im Blick. Sie können von hier direkt auf die zugehörige Vertragsakte zugreifen und Statusänderungen, Freigabe- sowie Kündigungsszenarien initiieren.

Fristen überwachen und abstimmen

Welche Fristen anstehen, sehen Sie übersichtlich in einem Kalender. Die Zusammenhänge zwischen einzelnen Verträgen werden mithilfe der Zeitleistendarstellung deutlich. Wird z.B. für einen Mitarbeiter mit einem befristeten Arbeitsvertrag ein KFZ-Leasingvertrag mit einer längeren Laufzeit abgeschlossen, sind Kündigungsfristen etc. schnell vergleichbar.

Fremdwährungen berücksichtigen

Beim Anlegen von Zahlungsplänen stehen Ihnen die tagesaktuellen Wechselkurse zur Verfügung. Sie profitieren so von einer eindeutigen Vergleichbarkeit der Verträge, beispielsweise in € oder \$. Auch Freigabeszenarien lassen sich auf Basis der Wechselkurse steuern.



Ihre Vorteile auf einen Blick

Übersichtliches Vertragsmanagement

- Vertragskonditionen und -fristen im Blick behalten und problemlos einhalten
- Vertragsdetails sind transparent und stets aktuell
- Übersichtlicher Kalender mit Erinnerungs- und Kündigungsterminen
- Wiedervorlagefunktion und Fristenverwaltung

Schnelle Bearbeitung & Verwaltung

- Vollständige Bearbeitungsprozesse und kurze Durchlaufzeiten
- Transparente Genehmigungs- und Freigabeprozesse
- Alle zugehörigen Dokumente und Dateien sind strukturiert verfügbar
- Verträge werden revisionssicher verwaltet
- Vertragsdokumente automatisiert erstellen

Vertragscontrolling & Auswertungsoptionen

- Praktische Berichtsfunktion für unterschiedliche Vertragsarten
- Bequeme Liquiditäts- und Kostenplanfunktion
- Tagesaktuelle Wechselkurse, um Vertragsvolumen korrekt zu bewerten

Ganzheitliche Informationsverfügbarkeit

- Integrationsfähigkeit in bestehende Anwendungen (Einkauf, Projekt usw.)
- Vertragsdaten aus anderen Anwendungen (z.B. ERP wie SAP, NAV usw.) können flexibel genutzt werden

■ ELO Contract

Das digitale Vertragsmanagement

ELO® erhalten Sie bei:



Wir digitalisieren **Unternehmen und Prozesse**

BCIS IT-Systeme GmbH & Co. KG
Eugen-Richter-Straße 109 | D-34134 Kassel
Telefon: +49 561 76656-40
E-Mail: info@bcis.de | Internet: www.bcis.de

Deutschland
ELO Digital Office GmbH
Tübinger Straße 43,
D-70178 Stuttgart
info@elo.com, www.elo.com

Österreich
ELO Digital Office AT GmbH
Leonfeldner Straße 2-4,
A-4040 Linz
info@elo.at, www.elo.at

Schweiz
ELO Digital Office CH AG
Industriestr. 50b,
CH-8304 Wallisellen
info@elo.swiss, www.elo.swiss



Weitere Informationen:
www.elo.com/contract